

PUBBLICA ASSISTENZA FERRARESE ODV



BILANCIO SOCIALE 2023

PUBBLICA ASSISTENZA FERRARESE Organizzazione di Volontariato

Via Del Parco, 1/A – 44027 FISCAGLIA (FE) Tel 0533.51149 Fax 0533.51343

C.F. 91005650386 **email:** segreteria@paFerrarese.it Posta Elettronica Certificata: nicosoccorso@legalmail.it

INDICE

NOTA METODOLOGICA

PARTE PRIMA – IDENTITA' DELLA ASSOCIAZIONE

1. INFORMAZIONI GENERALI SULLA ASSOCIAZIONE E SUGLI AMMINISTRATORI
2. RELAZIONE DI MISSIONE
 - 2.1 Storia della Associazione
 - 2.2 La nostra missione
 - 2.3 I nostri valori
 - 2.4 Le nostre mete
3. STRUTTURA DI GOVERNO DELLA ASSOCIAZIONE
 - 3.1 L'Assemblea dei soci
 - 3.2 Il Consiglio di Amministrazione

PARTE SECONDA – I VOLONTARI

1. I PORTATORI DI INTERESSI
 - 1.1 Interlocutori interni
 - 1.1.1 Organo direzionale
 - 1.1.2 Base sociale
 - 1.1.3 Risorse Umane
 - 1.1.4 Fruttori
 - 1.2 Interlocutori esterni
 - 1.2.1 Rete economica
 - 1.2.2 Rete di Sistema

PARTE TERZA – RELAZIONE SOCIALE

1. ATTIVITA' E SERVIZI

ESAME DELLA SITUAZIONE ECONOMICO - PATRIMONIALE

NOTA METODOLOGICA

Questo documento costituisce il Bilancio Sociale realizzato dalla Associazione Pubblica Assistenza Ferrarese Organizzazione di Volontariato.

Tale bilancio è stato redatto considerando le caratteristiche distintive della associazione e facendo riferimento, per quanto possibile, alla dottrina relativa al bilancio sociale ed in particolare: alle linee Guida per la Redazione del Bilancio sociale delle Organizzazioni Non Profit emanate dall’Agenzia delle Onlus il 05/02/2010, ed al decreto legislativo 3 luglio 2017, n 117 (codice del terzo settore); alle linee guida fornite nella raccomandazione n. 7 della Commissione aziende Non profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed alle indicazioni fornite dalla Regione Emilia Romagna.

Per la sua realizzazione sono stati coinvolti gli organi di governo, la struttura amministrativa, gli operatori interni all’organizzazione e le diverse categorie di stakeholder.

Nella sua stesura ci siamo ispirati ai seguenti criteri:

Chiarezza nell’esposizione.

Coerenza nel fornire informazioni idonee a far comprendere agli stakeholder il nesso esistente tra la missione dichiarata, gli obiettivi strategici, le attività effettivamente svolte ed i risultati prodotti.

Completezza dei contenuti, al fine di consentire agli stakeholder di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell’organizzazione.

Veridicità dei dati.

Sinteticità nei modi di presentazione.

Il presente documento è articolato in quattro parti:

- nella prima “L’ IDENTITA’ DELLA ASSOCIAZIONE” sono descritti la mission ed i valori che orientano l’attività, l’assetto istituzionale ed operativo dell’Associazione;
- nella seconda “I VOLONTARI” sono individuati i rapporti esistenti con i valori portatori di interessi;
- nella terza “LA RELAZIONE SOCIALE” si rende conto delle attività dell’anno 2022,

PARTE PRIMA – IDENTITA' DELLA ASSOCIAZIONE

1. INFORMAZIONI GENERALI SULLA ASSOCIAZIONE E SUGLI AMMINISTRATORI

La Associazione ha sede legale in Fiscaglia (FE), via del Parco 1/A.

Gli scopi associativi dell'Associazione così come indicati nell' articolo 3 dello Statuto sono di seguito descritti:

“1. L'Associazione informa il proprio impegno a scopi di rinnovamento civile, sociale e culturale nel perseguimento e nell'affermazione dei valori della solidarietà sociale per la realizzazione di una società più giusta e solidale anche attraverso il riconoscimento dei diritti della persona e la loro tutela e lo sviluppo della cultura della solidarietà e la tutela dei diritti dei cittadini.

2. L'Associazione assume, in particolare, il compito di:

- a) Promuovere ed organizzare iniziative dei cittadini volte a contrastare e risolvere problemi della vita civile, sociale e culturale;*
- b) Promuovere ed organizzare azioni volte a soddisfare bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà;*
- c) Contribuire all'affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività;*
- d) Favorire lo sviluppo della comunità attraverso la partecipazione attiva dei cittadini;*
- e) Contribuire anche attraverso la partecipazione alla vita associativa e alla gestione dell'Associazione e di attività di interesse generale, alla crescita culturale e morale delle persone e della collettività;*
- f) Organizzare forme di partecipazione e di intervento nel settore sociale, sanitario, ambientale, della protezione civile ed in quello della disabilità; assumere iniziative dirette alla sperimentazione sociale, cioè a forme innovative di risoluzione di questioni civili, sociali e culturali;*
- g) Collaborare con enti pubblici e private e con alter associazioni di volontariato ed enti del terzo settore per il proseguimento dei fini e degli obiettivi previsti dallo statuto.”*

Il Consiglio Direttivo della Associazione è così formato:

Nome e cognome	Carica	Data nomina	Durata dell'attuale incarico	Socio dal	Residenza	Altre cariche istituzionali
MICHELE GARDIN	PRESIDENTE	14/10/2022	3 ANNI	1999	OSTELLATO	//
PANCALDI LORENZO	VICE PRESIDENTE	14/10/2022	3 ANNI	1998	PORTOMAGGIORE	//
ZOCCANTE RICCARDO	RESPONSABILE	14/10/2022	3 ANNI	2014	FERRARA	//
ASTORI ALESSANDRO	RESPONSABILE	14/10/2022	3 ANNI	2013	COPPARO	//
PERDONATI MASSIMO	COORDINATORE	14/10/2022	3 ANNI	2014	FERRARA	//
CAPIZZI MASCIA	RESPONSABILE	14/10/2022	3 ANNI	2004	OSTELLATO	//

AGUIARI CLAUDIO	COORDINATORE	14/10/2022	3 ANNI	2018	FERRARA	//
--------------------	--------------	------------	--------	------	---------	----

L'associazione, ricorrendone i presupposti, ha nominato l'organo di revisione nella persona del Dott. Michele Grilanda.

3. RELAZIONE DI MISSIONE

La Mission della Associazione Pubblica Assistenza Ferrarese OdV, conformemente all'art. 1 della legge 381/1991, è quella di svolgere attraverso le attività di interesse generale costituenti gli scopi associativi:

- a. Interventi e prestazioni sanitarie, tra i quali:
 - Servizi di trasporto sanitario e di emergenza urgenza;
 - Servizi di trasporto sociosanitario e mezzo di autoambulanza e mezzi attrezzati;
 - Servizi infermieristici ambulatoriali e domiciliari;
- b. Interventi e servizi sociali ai sensi art. 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 200 n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992 n.104, e alla legge 22 giugno 2016 n. 112, e successive modificazioni, tra i quali:
 - Organizzazione e gestione di servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a persone anziane, con disabilità e, comunque, in condizioni anche temporanee di difficoltà;
- c. Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale, tra le quali:
 - Iniziative di Formazione e informazione sanitaria, educazione, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educative;
 - Iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private e pubbliche amministrazioni;
 - Organizzazione di incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- d. Protezione civile ai sensi delle leggi vigenti;
 - Attività di previsione, prevenzione e soccorso in vista o in occasione di calamità naturali, catastrofi o altri eventi simili, nonché di Formazione nella suddetta materia;
 - Servizio di primo soccorso nel caso di infortuni o ferimenti;
 - Organizzazione, tramite radio o altrimenti, delle attività inerenti i punti precedenti, in collaborazione con gli Enti preposti o con altre Associazioni che abbiano le medesime finalità.
- e. Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli della non violenza e della difesa non armata;
- f. Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- g. Attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale, esplicitamente individuate e disciplinate dal Consiglio Direttivo, a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge e dalle norme attuative.

3.1 Storia della Associazione:

L'associazione Pubblica Assistenza Ferrarese ODV nasce dalla fusione di 4 associazioni con il procedimento di fusione per incorporazione così descritto:

1. ENTE INCORPORANTE

Assume veste di ente incorporante l'Associazione "**GRUPPO INTERCOMUNALE VOLONTARI DEL PRONTO SOCCORSO NICO SOCCORSO**" – **organizzazione di volontariato**, con sede in Migliarino (FE), via del Parco, n. 1, codice fiscale N. 91005650386, ente con personalità giuridica riconosciuta dalla Regione Emilia Romagna, iscritta al numero 1107 del Registro Persone Giuridiche presso la Regione Emilia Romagna, atto D.D. 19455 del 01/12/2017.

L'Associazione si qualifica inoltre quale *Organizzazione di volontariato*, già ai sensi della Legge n. 266/1991, nonché ai sensi del Codice del terzo settore, ex Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, già iscritta nel Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato al numero 375, attualmente iscritta al RUNTS.

L'ASSOCIAZIONE agisce nel pieno spirito del volontariato, senza alcun fine di lucro, per lo svolgimento di attività di preminente interesse sociale, perseguendo precipuamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In tale ambito, in specie, l'associazione opera concretamente sul territorio di Ferrara, attraverso attività finalizzate a "(i) trasportare infermi e infortunati agli ospedali ed ai posti di pronto soccorso, dagli ospedali alle loro abitazioni od altri ospedali; (ii) dedicare le sue attività entro il limite dei mezzi disponibili ad opere umanitarie che riflettono l'Assistenza pubblica; (iii) prestare la propria opera in caso di emergenza e tutte le volte che ne sia fatta richiesta da Pubbliche Amministrazioni o da privati; (iv) promuovere un'educazione sanitaria di soccorso fra i cittadini, mediante conferenza o veri e propri corsi tenuti da personale altamente specializzato".

2. ENTI INCORPORANDI

Assumono veste di "enti incorporandi":

2.1 "PUBBLICA ASSISTENZA CITTÀ DI PORTOMAGGIORE" – organizzazione di volontariato, con sede in Portomaggiore (FE), via de Amicis, n. 22, codice fiscale N. 92004980386, ente con personalità giuridica riconosciuta dalla Regione Emilia Romagna, iscritta al numero 75 del Registro Persone Giuridiche, presso la Regione Emilia Romagna, atto D.D. 11123 del 29/10/2001.

L'Associazione si qualifica inoltre quale *Organizzazione di volontariato*, già ai sensi della Legge n. 266/1991, nonché ai sensi del Codice del terzo settore Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, ed è iscritta nel Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato al numero 678.

L'ASSOCIAZIONE agisce nel pieno spirito del volontariato, senza alcun fine di lucro, per lo svolgimento di attività di preminente interesse sociale, perseguendo precipuamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In tale ambito, in specie, l'associazione opera concretamente sul territorio di Ferrara, attraverso attività finalizzate a "(i) trasportare infermi e disabili agli ospedali ed ai posti di cura, dagli ospedali alle loro abitazioni od altri ospedali, ad altri luoghi di riabilitazione e di cura; (ii) dedicare le sue attività entro i limiti dei mezzi disponibili,

ad opere umanitarie che riflettano l'Assistenza pubblica; (iii) prestare la propria opera in caso di emergenza e tutte le volte che ne sia fatta richiesta da Pubbliche Amministrazioni o da privati; (iv) promuovere un'educazione sanitaria di soccorso fra i cittadini, mediante conferenza o veri e propri corsi tenuti da personale altamente specializzato".

2.2 "ASSISTENZA PUBBLICA ESTENSE – associazione di volontariato", con sede in Ferrara, viale Krasnodar, n. 41, codice fiscale N. 01001080389, ente con personalità giuridica riconosciuta dalla Regione Emilia Romagna, iscritta al numero 475 del Registro Persone Giuridiche presso la Regione Emilia Romagna, atto D.P.G.R. n. 675 del 22/07/1994.

L'Associazione si qualifica inoltre quale *Organizzazione di volontariato*, già ai sensi della Legge n. 266/1991, nonché ai sensi del Codice del terzo settore Decreto Legislativo 3 luglio

2017, n. 117, ed è iscritta nel Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato al numero 1575.

L'ASSOCIAZIONE agisce nel pieno spirito del volontariato, senza alcun fine di lucro, per lo svolgimento di attività di preminente interesse sociale, perseguendo precipuamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In tale ambito, in specie, l'associazione opera concretamente sul territorio di Ferrara, e “informa il proprio impegno a scopi ed obiettivi di rinnovamento civile, sociale e culturale nel perseguimento e nell'affermazione dei valori della solidarietà popolare, da svolgersi a mezzo delle prestazioni personali, volontarie e gratuite degli aderenti. Pertanto i suoi fini sono: (a) aggregare i cittadini sui problemi della vita civile, sociale e culturale; (b) ricercare il soddisfacimento dei bisogni collettivi e individuali attraverso i valori della solidarietà; (c) contribuire all'affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività; (d) contribuire all'affermazione dei principi della mutualità; (e) favorire lo sviluppo della collettività attraverso la partecipazione attiva dei suoi soci; (f) collaborare, anche attraverso l'esperienza gestionale, alla crescita culturale dei singoli e della collettività; (g) favorire e / o collaborare a forme partecipative di intervento socio sanitario sull'ambiente handicap e ad altre iniziative dirette comunque alla messa in atto di sperimentazioni innovatrici; (h) collaborare con enti pubblici e privati e con le altre Associazioni di volontariato per il perseguimento dei fini e degli obiettivi previsti nel presente Statuto”. La sua attività consiste quindi: (a) nell'organizzare il soccorso mediante autoambulanza ad ammalati e feriti; (b) nell'organizzare servizi di guardia medica ed ambulatoriali direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche; (c) nel promuovere ed organizzare la raccolta di sangue; (d) nel promuovere iniziative di formazione e informazione sanitaria e di prevenzione della salute nei suoi vari aspetti sanitari e sociali; (e) nell'organizzare iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente; (f) nel promuovere iniziative di carattere culturale, operativo e ricreativo atto a favorire una migliore qualità della vita; (g) nell'organizzare la formazione del volontariato in collaborazione anche con i progetti dell'Associazione Nazionale ANPAS”.

2.3 “PUBBLICA ASSISTENZA VALLE PEGA” – organizzazione di volontariato, con sede in Argenta (FE), via circonvallazione, n. 65, codice fiscale N. 01213830381, ente con personalità giuridica riconosciuta dalla Regione Emilia Romagna, iscritta al numero 389 del Registro Persone Giuridiche presso la Regione Emilia Romagna, atto D.P.G.R. n. 123 del 16/03/1992.

L'Associazione si qualifica inoltre quale *Organizzazione di volontariato*, già ai sensi della Legge n. 266/1991, nonché ai sensi del Codice del terzo settore Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, ed è iscritta nel Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato al numero

L'ASSOCIAZIONE agisce nel pieno spirito del volontariato, senza alcun fine di lucro, per lo svolgimento di attività di preminente interesse sociale, perseguendo precipuamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In tale ambito, in specie, l'associazione opera concretamente sul territorio di Ferrara, e pertanto i suoi fini sono: (a) aggregare i cittadini sui problemi della vita civile, sociale e culturale; (b) ricercare il soddisfacimento dei bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà; (c) contribuire all'affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività; (d) contribuire all'affermazione dei principi della mutualità; (e) favorire lo sviluppo della collettività

attraverso la partecipazione attiva dei suoi soci; (f) collaborare, anche attraverso l'esperienza gestionale, alla crescita culturale dei singoli e della collettività; (g) favorire e/o collaborare a forme partecipative di intervento socio sanitario, sull'ambiente, sull'handicap e ad altre iniziative dirette comunque alla messa in atto di sperimentazioni innovatrici; (h) collaborare con enti pubblici e privati e con altre Associazioni di volontariato per il proseguimento dei fini

e degli obiettivi previsti nel presente statuto. La sua attività consiste quindi: (a) nell'organizzare il soccorso mediante autoambulanza ad ammalati e feriti; (b) nell'organizzare servizi di guardia medica ed ambulatoriale direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche o private; (c) nel promuovere iniziative di formazione ed informazione sanitaria e di prevenzione della salute nei suoi vari aspetti sanitari e sociali; (d) nel promuovere ed organizzare la raccolta del sangue; (e) nell'organizzare iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente; (f) nel promuovere iniziative di carattere culturale, sportivo e ricreativo atte a favorire una migliore qualità della vita; (g) nell'organizzare la formazione del volontariato in collaborazione anche con i progetti della A.N.P.A.S.

MOTIVAZIONI GIURIDICO-ECONOMICHE DELLA FUSIONE - SINTESI

Le organizzazioni di volontariato partecipanti alla fusione, tutte iscritte nel Registro regionale del volontariato ai sensi della Legge n. 266/91 e del Dlgs 117/2017, nonché riconosciute e dotate di personalità giuridica dinanzi alla Regione Emilia Romagna, operano senza alcun fine di lucro, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In specie tutte le associazioni di volontariato partecipanti alla fusione operano nel territorio della provincia di Ferrara, e si prefiggono di svolgere attività di soccorso infermi e persone infortunate e ferite, o altrimenti svantaggiate in relazione alle proprie condizioni fisiche e/o psichiche, per precipue finalità di soccorso e utilità sociale.

3.2 La nostra missione:

La missione dell'organizzazione in questa sede viene intesa come dichiarazione sintetica comprendente i seguenti elementi:

- finalità istituzionali, che esprimono la ragion d'essere dell'organizzazione, in termini di problemi che questa vorrebbe contribuire a risolvere, cambiamenti che vorrebbe determinare, benessere che vorrebbe creare a favore di determinati soggetti;
- sistema di valori e di principi che qualificano le finalità e, unitamente a queste, orientano le scelte strategiche ed i comportamenti operativi dei membri dell'organizzazione;
- principali tipologie di attività attraverso le quali l'organizzazione intende perseguire le finalità istituzionali coerentemente con il sistema di valori e principi. In sintesi la dichiarazione di missione dovrebbe rispondere alle seguenti domande fondamentali:
- perché esiste l'organizzazione?;
- in che cosa crede?
- quali sono le motivazioni che ispirano il suo operato?;
- cosa fa?
- quali 'strumenti' vuole utilizzare per perseguire le sue finalità?.

La missione costituisce l'enunciato identitario fondamentale di un'organizzazione, esprime il senso complessivo della sua azione e l'impegno essenziale con i suoi principali interlocutori. In quanto tale, essa costituisce un punto di riferimento imprescindibile per la rendicontazione, in quanto una parte rilevante degli stakeholder sono interessati ad avere informazioni su scelte strategiche, attività e risultati dell'organizzazione in modo tale da poterne valutare la coerenza e l'efficacia rispetto alla missione. Risulta quindi evidente come per l'esplicitazione della missione non si possa, in molti casi, fare esclusivo riferimento alle formulazioni contenute nello statuto dell'organizzazione (in particolare nell'articolo che dichiara le finalità istituzionali), in quanto queste risultano incomplete o comunque non del tutto adeguate in una prospettiva di rendicontazione sociale, dovendo primariamente rispondere a stringenti esigenze di natura giuridico-fiscale.

3.3 I nostri valori sono:

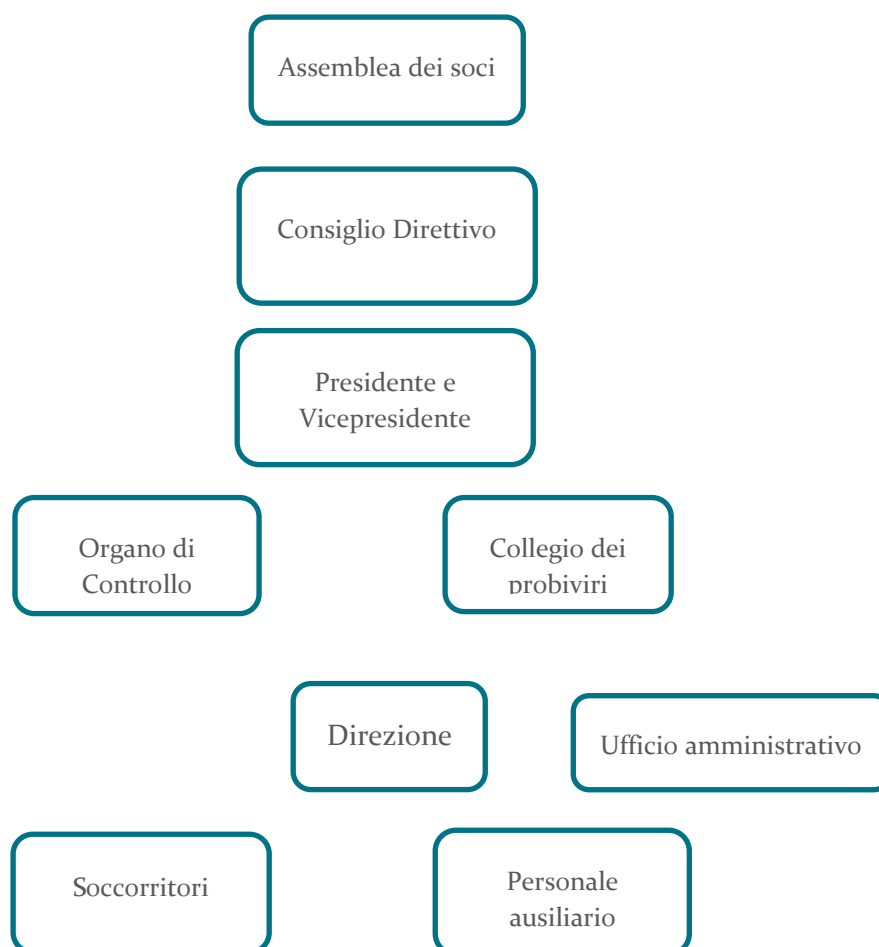
Massimo impegno e serietà professionale: al fine di meritare **la fiducia** che gli associati ripongono in noi, garantendo un servizio qualificato e con la coscienza che anche dal nostro lavoro dipende **la crescita** e la formazione dei nostri volontari.

3.4 Le nostre mete

Per l'anno 2020 la nostra associazione si è prefissata l'obiettivo di:

- adeguare ai sensi delle normative vigenti tutte le strutture appartenenti alle ex associazioni
- omogeneizzare tutto il personale nella formazione specifica alle loro mansioni
- sostituire i mezzi obsoleti ai sensi della L R 44//2009
- uniformare il personale con nuove divise d'ordinanza
- creare un'infrastruttura informatica per il funzionamento delle segreterie
- integrare il personale dipendente per soddisfare le esigenze di servizio

STRUTTURA DI GOVERNO DELLA ASSOCIAZIONE



3.1 L'Assemblea dei soci

L'Assemblea dei soci è l'organo attraverso il quale i soci prendono le loro decisioni. Essa si riunisce almeno una volta all'anno ed ogni qualvolta venga fatta richiesta dall'organo amministrativo.

L'Assemblea così come indicato nell'art. 15 Statuto:

L'Assemblea è ordinaria o straordinaria ed è costituita dai volontari dell'associazione. E' convocata dal Presidente ogni anno entro la fine del mese di aprile per:

- a) approvazione del bilancio consuntivo e preventivo, bilancio sociale, e per gli adempimenti di propria competenza.

3.5 Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio direttivo è l'organo di Amministrazione della Associazione. E' composto, in numero dispari, da un minimo di cinque (5) ad un Massimo di nove (9) componenti, scelti tra i soci dell'associazione, nei limiti deliberati preventivamente dalla assemblea. Al suo interno viene nominato un Presidente ed un vice presidente e dura in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili. Si riunisce almeno una volta ogni tre mesi.

L'Associazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto di membri, che prestano la loro attività a titolo gratuito.

Il mandato del Consiglio Direttivo scade il 14/10/2025.

PARTE SECONDA – I SOCI

1. I PORTATORI DI INTERESSI - STAKEOLDER

Il bilancio sociale è rivolto agli interlocutori sociali che direttamente o indirettamente sono coinvolti nell'esercizio dell'attività della cooperativa: da un lato coloro che impiegano risorse sotto forma di mezzi patrimoniali, prestazioni di lavoro, forniture di merci e servizi, dall'altro coloro che utilizzano i risultati dell'attività aziendale e sui quali si riflette anche indirettamente tale attività. Di seguito si individuano i soci della cooperativa distinguendo quelli interni e quelli esterni e cercando di definire le relazioni significative che si instaurano con l'Associazione.

Gli stakeholder sono determinati per il buon esito delle attività di PAF, in quanto influenzano gli obiettivi e le linee strategiche adottate, in un'ottica di dialogo trasparente e di condivisione e degli impatti e dei risultati raggiunti. I portatori di interesse interni sono direttamente coinvolti attraverso tutte le forme di partecipazione, informazione e comunicazione attuate dall'Associazione. Gli stakeholder esterni vengono aggiornati sulle attività dell'associazione attraverso specifiche comunicazioni, la diffusione cartacea e online del Bilancio Sociale, la partecipazione ad incontri e tavoli di confronto, i comunicati diffusi on line, l'organizzazione di eventi pubblici di sensibilizzazione e informazione. Questa la mappatura dei portatori di interesse:

- Soci volontari
- Scuole
- Banche e Istituti di Credito
- Università

- Enti di Formazione
- Utenti e beneficiari
- Famiglie e Caregiver
- Istituzioni Governative
- Enti pubblici
- Fornitori



1.1.1 Organo direzionale

Gli organi direzionali della associazione sono:

- L'Assemblea dei soci;
- Il Consiglio di Amministrazione;
- Il Presidente.

L'Assemblea dei soci: è l'organo sociale per eccellenza; esso è composto dall'universalità dei soci e regge la vita della associazione. L'Assemblea è chiamata a deliberare su questioni e su fatti da ritenere fondamentali per la costituzione, la gestione, le modifiche e lo scioglimento dell'Ente.

Il Consiglio Direttivo: è l'organo amministrativo, esso segue l'aspetto gestionale ed amministrativo dell'Ente e ne garantisce l'identità.

Il Presidente del Consiglio Direttivo: ha la rappresentanza legale della associazione di fronte a terzi ed in giudizio, egli è autorizzato a riscuotere, da pubbliche amministrazioni o da privati, pagamenti di ogni natura ed a qualsiasi titolo. Il Presidente convoca il Consiglio Direttivo, ne fissa l'ordine del giorno, ne coordina i lavori e provvede affinché adeguate informazioni sulle materie all'ordine del giorno vengano fornite a tutti i consiglieri.

Base sociale

Tipologia dei soci	Maschi		Femmine		Totale	
	n.	%	n.	%	n.	%
Volontari	104	62,00	64	38,00	168	99,00
Sovventori		//	1		1	
Altri		//		//		//
Totale persone fisiche	104	62,00	65		169	100,00
Persone giuridiche		//		//		//

I soci volontari: sono coloro che prestano la loro attività gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà. Sono iscritti nell'apposita sezione del libro soci.

1.1.3. Risorse Umane

I lavoratori partecipano per la loro capacità, attitudini e specializzazione professionale alle attività della cooperativa, contribuendo attivamente e con entusiasmo alla sua crescita.

I coordinatori: la figura professionale del coordinatore ha un ruolo fondamentale nell'organizzazione gestionale ed amministrativa ma anche di conduzione strutturata dei rapporti con gli ospiti. Le funzioni del coordinatore riguardano:

- La gestione dei colloqui;
- Il coordinamento dell'attività;
- La gestione e selezione del personale;
- La gestione amministrativa e di segreteria.

Personale ausiliario: è rappresentato da tutti i dipendenti delle attività produttive della Associazione, tali dipendenti mettono a disposizione la loro professionalità a fianco delle figure svantaggiate inserite nel lavoro. Il personale ausiliario ha la funzione di:

- Contribuire attivamente agli obiettivi della Associazione;
- Tutoraggio nei confronti delle persone svantaggiate a loro affidate;
- Dedizione e attenzione verso il lavoro ed i settori che la Associazione intende sviluppare.

L'impegno della Associazione nei loro confronti è quello di:

- ⇒ GARANTIRE un ambiente di lavoro motivante;
- ⇒ ACCRESCERE il loro livello di responsabilità;
- ⇒ TUTELARE i loro diritti fondamentali;
- ⇒ OFFRIRE migliori condizioni economiche e sociali;
- ⇒ CONSENTIRE l'aggiornamento professionale.

1.1.4 Fruttori

I nostri fruttori sono:

- Enti pubblici ai quali viene offerto il servizio trasporto infermi e soccorso;
- Privati cittadini (comuni servizi sociali) ai quali viene fornito il servizio di trasporto con ambulanze.

1.2 INTERLOCUTORI ESTERNI

L'impegno della Associazione è quello di:

- ⇒ COSTRUIRE rapporti di fiducia e trasparenza;
- ⇒ LAVORARE in sinergia per lo sviluppo di collaborazioni;
- ⇒ COLLABORARE alla costituzione di una rete sociale.

1.2.1. Rete Economica

Banche: le banche sono gli enti a cui la associazione si rivolge per finanziare l'attività corrente e i suoi investimenti futuri. L'Associazione detiene dei conti correnti ordinari presso Emilbanca, Bper.

Fornitori: i fornitori intrattengono rapporti con la associazione fornendo servizi necessari all'esercizio dell'attività.

Consulenti: la Associazione si avvale per la contabilità, per le paghe e per gli adempimenti civilistici e fiscali a cui è soggetta della consulenza di studi professionali e di società di servizi.

Donatori: i donatori sono prevalentemente persone fisiche che elargiscono contributi per l'attività della cooperativa.

1.2.3. Rete di Sistema

La Associazione collabora con le associazioni operanti nel territorio comunale condividendone i valori ed i progetti.

PARTE TERZA – RELAZIONE SOCIALE

Anche quest'anno i servizi di PAF hanno confermato la loro essenzialità e il ruolo fondamentale nel proteggere e garantire il benessere delle persone e la coesione sociale delle comunità, sapendosi riprogettare e reinventare per migliorare la vita degli individui e dando risposte a bisogni in continuo mutamento. Nel 2022 tutti i settori di PAF sono stati impegnati nel mantenimento di percorsi per la presa in carico delle persone più fragili, il coinvolgimento di chi si trova ai margini e la partecipazione alla vita del territorio. Con l'obiettivo di rendere i contesti sociali più vivibili e inclusivi per tutti, al fine di scongiurare l'isolamento, attraverso la riattivazione delle autonomie di ognuno. I volontari e i lavoratori di PAF svolgono queste attività con passione ed impegno insieme a enti pubblici, privati e altri soggetti del Terzo Settore, sviluppando sempre nuove reti e sinergie.

Di seguito sono elencati i dati statistici dell'attività globale di Pubblica Assistenza Ferrarese ODV:

ATTIVITA' INTERNA						
	KM TOTALI	ORE TOTALI	ORE VOLONTARI	ORE DIPENDENTI	NUM DIPENDENTI	NUMERO VOLONTARI
ARGENTA	30928	2164:10:00	1885:10:00	279:00:00	416	937
PORTOMAGGIORE	8510	967:40:00	663:20:00	304:20:00	415	316
MIGLIARINO	90617	6815:25:00	5604:30:00	1210:55:00	709	2524
FERRARA	62683	7085:15:00	5479:15:00	1606:00:00	704	2098
	192738	17032:30:00	13632:15:00	3400:15:00	2244	5875
LOTTO 1						
	KM TOTALI	ORE TOTALI	ORE VOLONTARI	ORE DIPENDENTI	NUM DIPENDENTI	NUMERO VOLONTARI
ARGENTA	67455	4072:25:00	1013:25:00	3059:00:00	586	169
PORTOMAGGIORE	293423	20010:30	3087:10:00	16923:20	2264	552
MIGLIARINO	0	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0	0
FERRARA	222539	14095:20	3397:35:00	10698:45	2130	544
	583417	38179:15	7498:10:00	30681:05	4980	1265
ESTEMPORANEA						
	KM TOTALI	ORE TOTALI	ORE VOLONTARI	ORE DIPENDENTI	NUM DIPENDENTI	NUMERO VOLONTARI
	107216	8134:10:00	5194:55:00	2939:15:00	363	474
					363	474
LOTTO 3						
	KM TOTALI	ORE TOTALI	ORE VOLONTARI	ORE DIPENDENTI	NUM DIPENDENTI	NUMERO VOLONTARI
PORTOMAGGIORE	93335	2510:05:00	0:00:00	2510:05:00	937	0
	93335	2510:05:00	0:00:00	2510:05:00	937	0
EMERGENZA						
	KM TOTALI	ORE TOTALI	ORE VOLONTARI	ORE DIPENDENTI	NUM DIPENDENTI	NUMERO VOLONTARI
BOSCO MESOLA	147697	17520:00	4740:00:00	12780:00	1636	601
MIGLIARINO	83685	17520:00	3456:00:00	14064:00	1780	436
		35040:00	8196:00:00	26844:00	3416	1037

Obiettivi di miglioramento

Gli obiettivi di crescita di PAF sono quelli che definiscono quale sarà l'identità dell'associazione per il futuro, e fissa i risultati economici attesi per il prossimo triennio. La strategia è tesa a sviluppare un'organizzazione dinamica e capace di innovare e reagire a sollecitazioni e cambiamenti interni ed esterni, garantendo un'evoluzione sostenibile dell'Associazione. Attraverso il consolidamento dei servizi offerti e la ricerca di nuovi volontari si vuole dare impulso alla crescita del servizio offerto, favorendo l'ingresso di nuove leve professionali e garantendo pari opportunità tra uomini e donne. Si mira a superare le difficoltà rilanciando di tutti i settori di attività. Obiettivo di PAF è quello di proseguire l'impegno per migliorare la rendicontazione sociale, attraverso un sempre maggiore coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni.

ESAME DELLA SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

L'ultima parte del Bilancio sociale evidenzia alcuni dati che sono volti a quantificare da un lato l'impatto economico e dall'altro quello sociale delle attività svolte dalla cooperativa.

Di seguito si riportano i dati aggregati di stato patrimoniale (attivo e passivo) e di conto economico con la composizione del valore della produzione e dei costi di gestione sostenuti. I dati rilevati sono confrontati con quelli relativi all'esercizio precedente.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2023	31/12/2022	Variazioni
Immobilizzazioni immateriali	16.507	8.719	7.788
Immobilizzazioni materiali	1.305.742	595.724	232.745
Immobilizzazioni finanziarie	9.593	9.593	
Rimanenze	29.860	30.540	-680
Crediti	672.895	660.203	12.692
Disponibilità liquide	98.485	216.938	-118.453
Ratei e risconti	110.375	36.598	73.777
Totale	2.243.457	1.558.315	207.869

PASSIVO	31/12/2023	31/12/2022	Variazioni
Patrimonio netto	440.053	554.907	-114.854
Fondo per rischi ed oneri		0	
Fondo TFR	298.486	269.036	29.450
Debiti	1.500.615	651.853	371.489
Ratei e risconti	4.303	82.519	-78.216
Totale	2.243.457	1.558.315	207.869

SITUAZIONE ECONOMICA

ONERI E COSTI	2023	2022	PROVENTI E RICAVI	2023	2022
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
			1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	10.558	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	20.634	49.673	2) Proventi dagli associati per attività mutuali		11.453
2) Servizi	798.575	1.009.092	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
			4) Erogazioni liberali	16.852	11.265
3) Godimento beni di terzi	17.093	15.423	5) Proventi del 5 per mille	44.520	23.493
4) Personale	1.338.479	1.415.408	6) Contributi da soggetti privati		

Pubblica Assistenza Ferrarese – Organizzazione di Volontariato
BILANCIO SOCIALE 2023

			7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	39.230	36.497
5) Ammortamenti		82.697	8) Contributi da enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			9) Proventi da contratti con enti pubblici	2.023.737	2.437.487
7) Oneri diversi di gestione			10) Altri ricavi, rendite e proventi		
8) Rimanenze iniziali	30.540	31.034	11) Rimanenze finali	29.860	30.540
Totale	2.205.321	2.603.327	Totale	2.164.757	2.550.735
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	-40.564	-52.592
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi	125.428	113.039	2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	322.256	300.639
4) Personale	181.613	108.905	4) Contributi da enti pubblici		
5) Ammortamenti		12.357	5) Proventi da contratti con enti pubblici		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Altri ricavi, rendite e proventi		
7) Oneri diversi di gestione		3.700	7) Rimanenze finali		
8) Rimanenze iniziali					
Totale	307.041	238.001	Totale	322.256	300.639
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	15.215	62.638
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali			1) Proventi da raccolta fondi abituali		
2) Oneri per raccolte fondi occasionali			2) Proventi da raccolte fondi occasionali		
3) Altri oneri			3) Altri proventi		
Totale			Totale		
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)		

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su supporti bancari	30.564	4.721	1) Da rapporti bancari		2
2) Su prestiti		1.568	2) Da altri investimenti finanziari		71
3) Da patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Accantonamenti per rischi ed oneri			5) Altri proventi		1260
6) Altri oneri		1.663			
Totale	30.564	7.952	Totale		1.333
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	-30.564	-6.619
E) Costi e oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Proventi da distacco del personale		
2) Servizi			2) Altri proventi di supporto generale	8.617	5.538
3) Godimento beni di terzi			3) sopravvenienze attive	34.702	21.289
4) Personale			4) contributo fotovoltaico	2.103	1.605
5) Ammortamenti			5) rimborso accise		
6) imposte		23.251	6) plusvalenze		1.000
7) Altri oneri		642			
Totale		23.893	Totale	45.422	29.432
Avanzo/disavanzo			Avanzo/disavanzo	45.422	5.539
Totale oneri e costi	2.542.926	2.873.173	Totale proventi e ricavi	2.532.435	2.882.139
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prime delle imposte(+/-)	-10.491	8.966
			Imposte		
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	-10.491	8.966

--	--	--	--	--	--

Il Presidente del Consiglio Direttivo: *Michele Gardin*

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

La sottoscritta dott.ssa Susanna Giuriatti, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso l'Associazione.